



Instituto de Estudos e Pesquisas
Sociais e do Agronegócio

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL – SENAR Administração Regional do Mato Grosso do Sul

EDITAL N.º 006/2016

O Instituto CNA - ICNA, inscrito no CNPJ: 10.846.584/0006-74, com sede no SGAN 601, Módulo K, Ed. Antonio Ernesto de Salvo, Térreo Parte A, Brasília, Distrito Federal, por meio de sua Secretaria Executiva, torna público a abertura das inscrições, no período de 21 a 27 de novembro de 2016, com encerramento às 23:59h, para Processo Seletivo de Pessoal, visando o provimento de 22 (vinte e dois) cargos com 06 (seis) vagas para contratação imediata e 16 (dezesesseis) vagas para cadastro de reserva, para trabalharem no SENAR/Administração Regional do Mato Grosso do Sul, de acordo com as normas da Instituição, e na forma e condições estabelecidas neste Edital, seus anexos e posteriores retificações, caso existam.

1. DO OBJETO

1.1. O processo seletivo destina-se exclusivamente a seleção de candidatos ao provimento de 22 (vinte e dois) cargos com 06 (seis) vagas para contratação imediata sendo 01 (uma) vaga para Analista Educacional - I, 01 (uma) vaga para Supervisor Regional - I, 01 (uma) vaga para Analista Técnico – V, 01 (uma) vaga para Assistente de Projetos e Planejamento – VI, 01 (uma) vaga para Assistente Administrativo Educacional, II, e 01 (uma) vaga para Analista Contábil - IV e 16 (dezesesseis) vagas para cadastro de reserva sendo 01 (uma) vaga para Secretária – IX, 01 (uma) vaga para Motorista - II, 01 (uma) vaga para Assistente Almoxarifado - II, 01 (uma) vaga para Analista Administrativo Financeiro - I, 01 (uma) vaga para Analista de Arrecadação – I, 01 (uma) vaga para Assistente Administrativo Educacional – I, 01 (uma) vaga para Analista Educacional - III, 01 (uma) vaga para Analista Técnico - II, 01 (uma) vaga para Assistente de Projetos e Planejamento - I, 01 (uma) vaga para Assistente de Comunicação - VI, 01 (uma) vaga para Analista de Comunicação - II, 01 (uma) vaga para Assistente de TI – Desenvolvimento de Sistemas - V, 01 (uma) vaga para Analista de TI – Desenvolvimento de Sistemas – I, 01 (uma) vaga para Analista de TI – Desenvolvimento de Sistemas - IV, 01 (uma) vaga para Assistente de TI – Infraestrutura - V, e 01 (uma) vaga para Analista de TI – Infraestrutura - I, para trabalharem na Administração Regional do SENAR no Mato Grossos do Sul, com carga horária de 40 horas semanais.

1.2. O Regime Jurídico do quadro de pessoal, sob o qual serão contratados os candidatos aprovados através do Processo Seletivo do SENAR/ Administração Regional do SENAR no Mato Grossos do Sul será o da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT. Este regime não envolve, em qualquer hipótese, a estabilidade prevista no artigo 41, da Constituição Federal.

INSTITUTO CNA

SGAN Quadra 601, Módulo K, Ed. Antônio Ernesto de Salvo, Térreo, Asa Norte, Brasília-DF
CEP 70.830-021 Tel (61) 2109-1605 Fax (61) 2109-1322

2. DA INSCRIÇÃO

- 2.1. As inscrições para a participação do processo seletivo de pessoal deverão ser efetuadas no site www.senar.org.br/processo-seletivo
- 2.2. O período de inscrição será do **dia 21/11/2016 até às 23:59h do dia 27/11/2016 horário de Brasília.**
- 2.3. Não será cobrada taxa de inscrição.
- 2.4. O Instituto CNA, em nenhuma hipótese, processará qualquer registro de inscrição com hora e data posterior ao determinado no item 2.2 deste Edital.
- 2.5. Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos, e que está de acordo como os princípios norteadores do mesmo.
- 2.6. O Instituto CNA não se responsabiliza por informações não recebidas por motivos de ordens técnicas dos computadores, falhas de comunicação ou outros fatores que impossibilitem a transferências de dados.
- 2.7. As informações sobre o processo seletivo deverão ser consultadas na página eletrônica www.senar.org.br/processo-seletivo, link Processo Seletivo SENAR, Edital 006/2016. Não serão fornecidos quaisquer tipos de informações, seja pessoalmente ou por telefone. Dúvidas, sugestões ou reclamações deverão ser encaminhadas, para a referida página eletrônica disponibilizada no link Processo Seletivo.
- 2.8. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar todos os atos e comunicados, referentes a esse Processo Seletivo.
- 2.9. A participação no processo seletivo implica aceitação integral e irrestrita das condições estabelecidas neste Edital.
- 2.10. O candidato que estiver inscrito no processo seletivo e não cumprir qualquer uma das etapas do processo, previstas para o cargo pleiteado, estará automaticamente eliminado.
- 2.11. Nenhum candidato poderá alegar desconhecimento das normas e condições estabelecidas neste Edital para eximir-se de quaisquer responsabilidades inerentes a ele.

3. DO CARGO, OCUPAÇÃO, REQUISITOS e SALÁRIO.

3.1. Tabela de Cargos, Requisitos, Descrição, Vagas, Local e Salário.

	Cargo	Requisitos	Descrição Resumida das Funções	Vagas	Local de Atuação	Salário
1	Secretária - IX	<p>Diploma de ensino superior em Secretariado Executivo, Administração. Experiência: 4 anos de atuação, com prática comprovada. Conhecimentos Obrigatórios: Legislações trabalhistas e tributárias, elaboração de documentos (ofícios, pareceres, petições, contratos), Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) e de internet. Desejável: Sistema de Gestão de Qualidade. Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada em planejamento, organização e apoio de reuniões ordinárias, extraordinárias e de Conselho de Administração, organizar agendas, redigir e registrar documentos institucionais, atas, documentos oficiais e demais funções pertinentes ao secretariado. Realizar atendimento ao público interno e externo e assistência à superintendência.	CR	Campo Grande/MS - Unidade de Assessoria	R\$ 3.139,00
2	Motorista - II	<p>Diploma de ensino médio completo e curso de Direção Defensiva Experiência: 3 anos de atuação, com prática comprovada. Conhecimentos Obrigatórios: Conhecimento básico em mecânica e domínio do pacote Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) e de internet. Desejável: Sistema de Gestão de Qualidade. Requisitos: Disponibilidade para viagens, CNH categoria B, C e D atualizada.</p>	Experiência comprovada em condução de veículos e passageiros, cuidar da manutenção, controlar a quilometragem e o consumo, transportar pessoas e cargas e proceder à entrega de documentos.	CR	Campo Grande/MS - Unidade Financeira	R\$ 1.889,00

	Cargo	Requisitos	Descrição Resumida das Funções	Vagas	Local de Atuação	Salário
3	Assistente Almo- xarifado - II	<p>Diploma de ensino Técnico em Almo-xarifado.</p> <p>Experiência: 1 ano de atuação, com prática comprovada.</p> <p>Conhecimentos Obrigatórios: controle de estoque, controle patrimonial, logística, domínio do pacote Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) e de internet.</p> <p>Desejável: Conhecer processos de compras e Sistema de Gestão da Qualidade.</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada como estoquista e/ou almo-xarifado com conhecimento da gestão das necessidades para reposição de estoque, recebimento de materiais, conferência de pedidos com base em notas fiscais, estocagem e movimentação dos materiais efetuando registros de entrada e saída em sistema informatizado emitindo relatórios de inventário e controle de estoques.	CR	Campo Grande/MS - Unidade Financeira	R\$ 1.849,00
4	Analista Administrativo Financeiro - I	<p>Diploma de ensino superior em Administração de Empresas e Contabilidade.</p> <p>Experiência: 3 anos de atuação, com prática comprovada.</p> <p>Conhecimentos Obrigatórios: Noções financeiras e contábeis e domínio do pacote Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) e de internet.</p> <p>Desejável: Pós-Graduação em Finanças.</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada em processos administrativos, conferência, encaminhamento de notas fiscais e retenção dos encargos, processos de compras, rotinas financeiras, (fluxo de caixa, pagamentos, recebimentos, aplicações financeiras, conciliações bancárias, conferências de relatórios e documentos), técnicas de arquivamento e protocolos físicos e informatizados.	CR	Campo Grande/MS - Unidade Financeira	R\$ 3.139,00

	Cargo	Requisitos	Descrição Resumida das Funções	Vagas	Local de Atuação	Salário
5	Analista de Arrecadação - I	<p>Diploma de ensino superior em Economia, Administração de Empresas e Contabilidade.</p> <p>Experiência: 3 anos de atuação, com prática comprovada.</p> <p>Conhecimentos Obrigatórios: em: Economia, contabilidade e Agronegócio. Elaboração de documentos, planilhas e pareceres. Domínio do pacote Office (Word, Excel, PowerPoint e Outlook) e de internet.</p> <p>Desejável: Conhecimento em Custeio de Contribuição Previdenciária Rural (FUNRURAL) e Contribuição Sindical Rural.</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada em análise, acompanhamento e controle de arrecadação. Orientar os contribuintes, escritórios de contabilidade, assim como empresas sobre as contribuições na área rural, imposto federal, Elaborar demonstrativos, notas técnicas e projeções relativas à arrecadação e acompanhamento dos contribuintes.	CR	Campo Grande/MS - Unidade de Arrecadação	R\$ 3.139,00
6	Assistente Administrativo Educacional - I	<p>Diploma de ensino nível Técnico em Secretaria Escolar ou Técnico em Auxiliar Administrativo.</p> <p>Experiência: 1 ano de atuação, com prática comprovada.</p> <p>Conhecimentos Obrigatórios: Técnicas de atendimento e domínio do pacote Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) e de internet.</p> <p>Desejável: Conhecimento e/ou experiência em Sistema de Gestão da Qualidade e noções de Agronegócio.</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada em processos administrativos, técnicas de arquivamento, protocolos físicos e informatizados, conhecimentos em organização e planejamento, redação oficial e técnicas de atendimento ao público.	CR	Campo Grande/MS - Unidade Educacional	R\$ 1.681,00

	Cargo	Requisitos	Descrição Resumida das Funções	Vagas	Local de Atuação	Salário
7	Analista Educacional - I	<p>Diploma de ensino superior em Pedagogia.</p> <p>Experiência: 3 anos de atuação, com prática comprovada em escola de ensino regular.</p> <p>Conhecimentos Obrigatórios: Redação própria e elaborada, gestão de projetos educacionais e domínio do pacote Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) e de internet.</p> <p>Desejável: Experiência em coordenação de cursos, dinâmica de grupo e sistema de gestão da qualidade.</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada em metodologias de educação voltadas para o homem do campo, planejamento, análise, execução e avaliação dos processos técnico-pedagógicos, redação própria e elaborada, gestão de projetos e noções de agronegócio.	01 CI	Campo Grande/MS - Unidade Educacional	R\$ 3.139,00
8	Analista Educacional - III	<p>Diploma de ensino superior em Pedagogia e Pós-graduação na área de educação.</p> <p>Experiência: 3 anos de atuação, com prática comprovada em escola de ensino regular.</p> <p>Conhecimentos Obrigatórios: Conhecimento em Legislação Educacional, redação própria e elaborada, gestão de projetos educacionais e domínio do pacote Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) e de internet.</p> <p>Desejável: Experiência em coordenação de cursos, dinâmica de grupo e sistema de gestão da qualidade.</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada na área de processos educacionais voltadas para jovens e adultos (andragogia), capacidade de elaboração, implementação e coordenação de programas e projetos. Conhecimento de legislação educacional formal e não-formal e elaboração de pareceres e relatórios.	CR	Campo Grande/MS - Unidade Educacional	R\$ 4.036,00

	Cargo	Requisitos	Descrição Resumida das Funções	Vagas	Local de Atuação	Salário
9	Supervisor Regional - I	<p>Diploma de ensino superior em Administração, Agronomia, Zootecnia, Medicina Veterinária e Pós-graduação em áreas afins.</p> <p>Experiência: 4 anos de atuação, com prática comprovada.</p> <p>Conhecimentos Obrigatórios: Supervisão de cursos, planejamento estratégico, andragogia, conhecimento do agronegócio e domínio do pacote Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) e de internet.</p> <p>Desejável: Conhecimento da legislação na educação profissional, dinâmica de grupos e sistema de gestão de qualidade.</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada em identificar as demandas de acordo com as atividades agropecuárias na região de sua atuação, realizar a supervisão pedagógica e orientação de cursos em campo, atendendo as diretrizes contidas no Planejamento Estratégico e Plano Anual de Trabalho. Mobilizar, orientar e acompanhar os mobilizadores dos sindicatos e o desenvolvimento das turmas dos Programas e Projetos Especiais realizados nos municípios da sua área de atuação.	01 CI	Três Lagoas/MS - Unidade Educacional	R\$ 6.960,00
10	Analista Técnico - II	<p>Diploma de ensino superior em Agronomia.</p> <p>Experiência: 3 anos de atuação, com prática comprovada.</p> <p>Conhecimentos Obrigatórios: No setor do agronegócio e suas potencialidades, elaboração e gestão de projetos, produção e interpretação de texto e domínio do pacote Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) e de internet.</p> <p>Desejável: Conhecimento em sistema de gestão de qualidade.</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada em desenvolver ações e viabilização de novos cursos e projetos, executar programas relacionados ao agronegócio, identificar demandas e oportunidades do mercado para o setor, ministrar palestras e treinamentos, organizar e acompanhar eventos referentes ao agronegócio.	CR	Campo Grande/MS - Unidade Técnica	R\$ 3.586,00

	Cargo	Requisitos	Descrição Resumida das Funções	Vagas	Local de Atuação	Salário
11	Analista Técnico - V	<p>Diploma de ensino superior em Zootecnia ou Medicina Veterinária.</p> <p>Experiência: 3 anos de atuação, com prática comprovada.</p> <p>Conhecimentos Obrigatórios: No setor do agronegócio e suas potencialidades, elaboração e gestão de projetos, produção e interpretação de texto e domínio do pacote Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) e de internet.</p> <p>Desejável: Conhecimento em sistema de gestão de qualidade.</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada em desenvolver ações e viabilização de novos cursos e projetos, executar programas relacionados a pecuária, identificar demandas e oportunidades do mercado para o setor, ministrar palestras e treinamentos, estrutura e organizar e acompanhar eventos referente ao setor pecuário .	01 CI	Campo Grande/MS - Unidade Técnica	R\$ 4.761,00
12	Assistente Projetos e Planejamento - I	<p>Diploma de ensino Técnico em Qualidade.</p> <p>Experiência: 1 ano de atuação, com prática comprovada.</p> <p>Conhecimentos Obrigatórios: Conhecer a metodologia de BSC (Balanced Score Card), consolidação de informações gerenciais em relatórios, domínio do pacote Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) e de internet.</p> <p>Desejável: Conhecimento em sistema de gestão de qualidade e Planejamento Estratégico.</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada em atividades de suporte para sistematização das informações de relatórios gerenciais e estruturação de projetos junto aos departamentos.	CR	Campo Grande/MS - Unidade Técnica	R\$ 1.681,00

	Cargo	Requisitos	Descrição Resumida das Funções	Vagas	Local de Atuação	Salário
13	Assistente Projetos e Planejamento - VI	<p>Diploma de ensino superior em Administração, Economia ou Estatística Experiência: 1 ano de atuação, com prática comprovada. Conhecimentos Obrigatórios: Conhecer a metodologia de BSC (Balanced Score Card), elaboração e gestão de projetos, consolidação de informações gerenciais em relatórios, domínio do pacote Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) e de internet. Desejável: Conhecimento em sistema de gestão de qualidade. Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada em atividades de planejamento estratégico, acompanhamento do portfólio de projetos, sistematização das informações de um escritório de projetos, priorização, alocação de recursos e planos de ação junto aos departamentos.	01 CI	Campo Grande/MS - Unidade Técnica	R\$ 2.466,00
14	Assistente de Comunicação - VI	<p>Diploma de ensino superior completo em Jornalismo ou Publicidade e Propaganda. Experiência: 1 ano de atuação, com prática comprovada. Conhecimentos Obrigatórios: Técnicas de linguagem, conceitos estéticos e das normas da Língua Portuguesa na criação e produção de material de comunicação institucional. Desejáveis: Língua estrangeira (Inglês e/ou Espanhol), domínio do pacote Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) e de internet. Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada em elaboração de boletim, assessorar nos processos de comunicação, alimentar os sites, elaborar discursos, artigos e releases das atividades da instituição, gerar conteúdo para mídias sociais, gestão de orçamentos, campanhas e veiculação, desenvolvimento de novos canais (site, newsletter, vídeos institucionais) e organizar a clipagem diária.	CR	Campo Grande/MS - Unidade de Comunicação	R\$ 2.466,00

	Cargo	Requisitos	Descrição Resumida das Funções	Vagas	Local de Atuação	Salário
15	Analista de Comunicação - II	<p>Diploma de ensino superior completo em Jornalismo.</p> <p>Experiência: 3 anos de atuação, com prática comprovada.</p> <p>Conhecimentos Obrigatórios: Técnicas de linguagem, conceitos estéticos e das normas da Língua Portuguesa na criação e produção de material de comunicação institucional.</p> <p>Desejáveis: Língua estrangeira (Inglês e/ou Espanhol), domínio do pacote Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) e de internet.</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada em elaboração de boletim, propor e desenvolver projetos de comunicação de diferentes mídias avaliando os seus resultados, assessorar nos processos de comunicação e de imprensa, alimentar os sites, elaborar discursos, artigos releases das atividades da instituição, gerar conteúdo para mídias sociais, gestão de orçamentos, campanhas e veiculação, desenvolvimento de novos canais (site, newsletter, vídeos institucionais) organizar a clipagem diária.	CR	Campo Grande/MS - Unidade de Comunicação	R\$ 3.586,00
16	Assistente de TI - Desenvolvimento de Sistemas - V	<p>Diploma de ensino nível Técnico em Informática.</p> <p>Experiência: 1 ano de atuação, com prática comprovada.</p> <p>Conhecimento Obrigatório: Linguagem de Programação “.net”; Orientação a objetos; Conhecimento HTML; JavaScript; JQuery; JSQN; CSS; Webservices; Suporte a Usuários.</p> <p>Desejável: Desenvolvimento 3 camadas (MVC); Manutenção e otimização de banco de dados; Modelagem de dados; UML.</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada em desenvolver sistemas de informações utilizando metodologias e procedimentos adequados para sua implantação, mantendo funcionando os sistemas existentes e realizando manutenções preventivas e corretivas.	CR	Campo Grande/MS - Unidade de Desenvolvimento de Sistema	R\$ 2.243,00

	Cargo	Requisitos	Descrição Resumida das Funções	Vagas	Local de Atuação	Salário
17	Analista de TI - Desenvolvimento de Sistemas - I	<p>Diploma de ensino superior em Ciências da Computação, Sistemas da Informação, Análise de Sistemas e Gestão de Redes.</p> <p>Experiência: 3 anos de atuação, com prática comprovada.</p> <p>Conhecimentos Obrigatórios: Linguagem de Programação “.net”; Orientação a objetos; Desenvolvimento 3 camadas (MVC); Conhecimento HTML; JavaScript; JQuery; JSQN; CSS; Webservices. Manutenção e otimização de banco de dados; Modelagem de dados UML; Suporte a Usuários.</p> <p>Desejável: Conhecimento em Administração de serviços e de rede, Instalação e configuração e administração de firewall, DNS; IIS; Proxy; Apache; SSH; Samba, Desejável conhecimento em Visio e Ms-Project.</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada em desenvolvimento, levantamento de requisitos funcionais a partir das necessidades de usuários, desenvolvimento e implantação de sistemas de informações, realizar teste funcional de software e manutenção de dados (SQL). Manter o funcionamento dos sistemas existentes realizando manutenções preventivas e corretivas e interfaces de integração (WEBSERVICES), utilizando metodologia procedimentos adequados, para garantir disponibilidade e o funcionamento.	CR	Campo Grande/MS - Unidade de Desenvolvimento de Sistema	R\$ 3.139,00

	Cargo	Requisitos	Descrição Resumida das Funções	Vagas	Local de Atuação	Salário
18	Analista de TI - Desenvolvimento de Sistemas - IV	<p>Diploma de ensino superior em Ciências da Computação, Sistemas da Informação, Análise de Sistemas e Gestão de Redes.</p> <p>Experiência: 3 anos de atuação, com prática comprovada.</p> <p>Conhecimentos Obrigatórios: Linguagem de Programação “.net”; Orientação a objetos; Desenvolvimento 3 camadas (MVC); Conhecimento HTML; JavaScript; JQuery; JSQN; CSS; Webservices. Manutenção e otimização de banco de dados; Modelagem de dados, UML; Suporte a Usuários. Conhecimento em Administração de serviços e de rede, Instalação e configuração e administração de firewall, DNS; IIS; Proxy; Apache; SSH; Samba</p> <p>Desejável: Conhecimento em Visio e Ms- Project.</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	<p>Experiência comprovada em desenvolvimento, levantamento de requisitos funcionais a partir das necessidades de usuários, desenvolvimento e implantação de sistemas de informações, realizar teste funcional de software e manutenção de dados (SQL). Responsável pela otimização dos softwares, elaborar e realizar levantamentos sobre informações e dados, para estudo e implementação de sistemas e novas soluções de desenvolvimento. Analisar o desempenho dos sistemas implantados, reavaliar rotinas, realizar auditorias para assegurar que os padrões operacionais e procedimentos de segurança sejam garantidos.</p>	CR	Campo Grande/MS - Unidade de Desenvolvimento de Sistema	R\$ 4.439,00

	Cargo	Requisitos	Descrição Resumida das Funções	Vagas	Local de Atuação	Salário
19	Assistente de TI - Infraestrutura - V	<p>Diploma de ensino nível Técnico em Informática ou Sistemas da Informação.</p> <p>Experiência: 1 ano de atuação, com prática comprovada.</p> <p>Conhecimento Obrigatório: Administração de serviços e de rede; Suporte a Usuários.</p> <p>Desejável: Instalação, configuração e administração de firewall, DNS; IIS; Proxy; Apache; SSH; Samba; Vivência em Windows Server 2008/2012; Implantação, administração de Servidores e operação de ambientes virtualizados (VMWare); Rotinas de Backup (BackupExec e Arcserver). Linguagem de Programação “.net”; Conhecimento HTML; JavaScript; JQuery; JSQN; CSS; Webservices. Manutenção e otimização de banco de dados; Modelagem de dados; UML; Conhecimento em Visio e Ms- Project.</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada em funcionamento dos processos de infraestrutura dentro da organização, realizando atividades de suporte aos usuários da rede de computadores e treinar os usuários na utilização do hardware e software disponível. Montagem, reparos, configurações de equipamentos, parametrizações e preparar inventário do parque de hardware existente.	CR	Campo Grande/MS - Unidade de Infraestrutura	R\$ 2.243,00

	Cargo	Requisitos	Descrição Resumida das Funções	Vagas	Local de Atuação	Salário
20	Analista de TI - Infraestrutura - I	<p>Diploma de ensino superior em Ciências da Computação, Sistemas da Informação, Análise de Sistemas e Gestão de Redes.</p> <p>Experiência: 3 anos de atuação, com prática comprovada.</p> <p>Conhecimentos Obrigatórios: Administração de serviços e de rede; Instalação e configuração e administração de firewall, DNS; IIS; Proxy; Apache; SSH; Samba; Máquina. Vivência em Windows Server 2008/2012; Implantação, administração de Servidores e operação de ambientes virtualizados (VMWare); Rotinas de Backup (BackupExec e Arcserver). Suporte a Usuários.</p> <p>Desejável: Linguagem de Programação ".net", Conhecimento HTML; JavaScript; JQuery; JSQN; CSS; Webservices., Manutenção e otimização de banco de dados, Modelagem de dados, UML; Visio e Ms - Project</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	<p>Experiência comprovada em suporte e manutenção de servidores e data center, planeja capacidade e desenvolve projetos de melhorias dos serviços corporativos. Realiza criação de usuários e manutenção de grupos para concessão de permissão de acesso. Implanta servidores, incluindo configuração de clusters para alta disponibilidade com acompanhamento e cumprimento das políticas dos recursos computacionais. Elabora documentação de procedimentos operacionais.</p>	CR	Campo Grande/MS - Unidade de Infraestrutura	R\$ 3.139,00

	Cargo	Requisitos	Descrição Resumida das Funções	Vagas	Local de Atuação	Salário
21	Assistente Administrativo Educacional - II	<p>Diploma de ensino nível Técnico em Secretaria Escolar ou Técnico em Auxiliar Administrativo.</p> <p>Experiência: 1 ano de atuação, com prática comprovada.</p> <p>Conhecimentos Obrigatórios: Técnicas de atendimento e domínio do pacote Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) e de internet.</p> <p>Desejável: Conhecimento e/ou experiência em Sistema de Gestão da Qualidade e noções de Agronegócio.</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada em processos administrativos, organização de arquivos, protocolos físicos e informatizados, controla os recebimentos e remessas de correspondências e documentos e seu conteúdo e atendimento ao público.	01 CI	Campo Grande/MS - Unidade Educacional	R\$ 1.849,00
22	Analista Contábil - IV	<p>Diploma de ensino superior em Contabilidade habilitado no CRC.</p> <p>Experiência: 3 anos de atuação, com prática comprovada.</p> <p>Conhecimentos Obrigatórios: Domínio do pacote Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) e de internet.</p> <p>Desejável: Pós-Graduação em Controladoria e Gestão Tributária.</p> <p>Requisitos: Disponibilidade para viagens e CNH categoria B.</p>	Experiência comprovada em registros, controles e gestão de recursos públicos regulados pela Lei das Finanças Públicas (4320/1964) e Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF (Lei complementar 101/2000), orçamento público, análise e execução orçamentária, registros contábeis, obrigações acessórias (DCTF/DIPJ/DIRF) publicação de balanços, processos administrativos, conferência, encaminhamento de notas fiscais e retenção dos encargos, rotinas financeiras, acompanhamento de fluxo de caixa, análise de conciliações bancárias, conferências de relatórios, documentos e técnicas de arquivamento. Desejável conhecimento em software de gestão e integração de dados financeiros.	01 CI	Campo Grande/MS - Unidade Financeira	R\$ 4.439,00

3.2. Uma das vagas será destinada para atuação na cidade de Três Lagos - MS e todas as outras vagas estão destinadas para atuarem no SENAR/Administração Regional do Mato Grosso do Sul sediado em Campo Grande- MS.

3.3. O SENAR/Administração Regional do Mato Grosso do Sul oferece, além do salário, os seguintes benefícios fixos: Alimentação no próprio local de trabalho, Seguro de Vida em Grupo, Assistência Médico-Hospitalar, Auxílio-Creche, Suplementação do Auxílio-Doença.

4. ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

4.1 O processo seletivo compreenderá 03 (três) etapas distintas e sucessivas que serão realizadas pelo Instituto CNA. As 03 (três) etapas têm por finalidade avaliar os conhecimentos e as habilidades, necessárias ao exercício das atribuições intrínsecas aos cargos apresentados no item 3.

4.1.1 PRIMEIRA ETAPA: ANÁLISE CURRICULAR – ELIMINATÓRIA

4.1.1.1 O currículo deverá ser preenchido no sistema de cadastro online no momento da inscrição no processo seletivo através do site www.senar.org.br/processo-seletivo

4.1.1.2 A análise curricular constará da verificação de atendimento ou não dos pré-requisitos dos cargos, relativos à escolaridade e experiência profissional exigidos, além dos cursos, qualificações ou formação adicionais relacionadas à atividade fim. Consiste na avaliação de critérios devidamente pontuados onde o candidato poderá obter uma pontuação máxima.

4.1.1.3 As informações constantes no currículo sobre formação, especialização, certificações e experiências anteriores serão de inteira responsabilidade do candidato, sob pena de desclassificação do mesmo.

4.1.1.4 Na relação dos cursos de qualificação ou especialização deverá constar a carga horária da capacitação.

4.1.1.5 Para os cargos serão selecionados, para participar da 2ª etapa do processo seletivo – Avaliação Técnica, os currículos com maior pontuação, limitados a 20 (vinte) vezes o número de vagas.

QUADRO DE ATRIBUIÇÃO DE PONTOS PARA A AVALIAÇÃO CURRICULAR

REQUISITO	VALOR DE CADA ITEM	VALOR MÁXIMO DOS ITENS
Exercício de atividade profissional, empregos e/ou cargos, em atividades definidas conforme os conhecimentos específicos da área na qual o candidato está inscrito.	1,0 por ano completo.	5,00
Certificado de curso com carga horária de até 40 horas relacionados ao cargo.	0,10	0,50

INSTITUTO CNA

QUADRO DE ATRIBUIÇÃO DE PONTOS PARA A AVALIAÇÃO CURRICULAR		
REQUISITO	VALOR DE CADA ITEM	VALOR MÁXIMO DOS ITENS
Certificado de curso com carga horária acima de 40 horas relacionados ao cargo.	0,20	
Diploma, devidamente registrado, de curso Técnico, conforme conhecimentos específicos da área na qual o candidato está inscrito.	0,25	4,50
Diploma, devidamente registrado, de Graduação de nível superior reconhecida pelo MEC, conforme conhecimentos específicos da área na qual o candidato está inscrito.	0,50	
Certificado de curso de pós-graduação em nível de especialização ou MBA, conforme conhecimentos específicos da área na qual o candidato está inscrito, com carga horária mínima de 360 h/a.	1,00	
Diploma de curso de pós-graduação em nível de mestrado (título de mestre), conforme conhecimentos específicos da área na qual o candidato está inscrito.	1,25	
Diploma de curso de pós-graduação em nível de doutorado (título de doutor), conforme conhecimentos específicos da área na qual o candidato está inscrito.	1,50	
TOTAL MÁXIMO DE PONTOS		10,0

4.1.1.6 Os candidatos que, por intermédio de seus currículos, deixarem de atender um ou mais dos pré-requisitos de escolaridade e experiência profissional estarão eliminados, automaticamente, do processo seletivo.

4.1.1.7 As informações prestadas no currículo são da inteira responsabilidade do candidato, dispendo ao Instituto CNA o direito de excluir do processo seletivo aquele que informar dados incorretos ou incompletos, bem como, se constatado posteriormente que os mesmos são inverídicos.

4.1.1.8 O resultado da primeira etapa: análise curricular estará disponível no site www.senar.org.br/processo-seletivo.

5 SEGUNDA ETAPA: AVALIAÇÃO TÉCNICA – ELIMINATÓRIA

5.1 A avaliação técnica consiste na aplicação de prova de conhecimentos técnicos específicos relacionados aos cargos descritos no item 3.1 do Edital.

5.2 A prova de conhecimentos básicos será de múltipla escolha, contendo 10 (dez) questões abordando temas relacionados aos conteúdos programáticos, descritos no anexo I deste Edital.

5.3 A prova de conhecimento específico será composta por 20 (vinte) questões objetivas de múltipla escolha abordando os temas específicos relacionados, descritos no Anexo I deste Edital.

5.4 A nota em cada item das provas feita com base nas marcações da folha de respostas será igual a 1,00 ponto.

INSTITUTO CNA

- 5.5** A dissertação terá pontuação máxima de 20 (vinte) pontos distribuídos em: conhecimento do tema, capacidade de expressão e uso culto da língua portuguesa.
- 5.6** O candidato que obtiver nota zero na dissertação ou na prova de conhecimentos será eliminado.
- 5.7** A dissertação deverá ser manuscrita, em letra legível, com caneta esferográfica de **tinta preta**.
- 5.8** A dissertação consistirá em discorrer sobre tema atual em no mínimo 20 (vinte) e no máximo 30 (trinta) linhas.
- 5.9** As informações sobre data, local e horário das provas estarão disponíveis no site: www.senar.org.br/processo-seletivo.
- 5.10** No dia da aplicação das provas, o candidato deverá comparecer ao local designado, com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos, munido de:
- a) carteira de identidade ou outro documento oficial que contenha foto;
 - b) caneta esferográfica de **tinta preta**.
- 5.11** As avaliações terão a duração máxima de até 4 (quatro) horas.
- 5.12** Não será permitido ao candidato entrar e/ou permanecer no local de aplicação das avaliações portando aparelhos eletrônicos (agenda eletrônica, bip, gravador, telefone celular, palmtop, etc.). O descumprimento desta instrução implicará na eliminação do candidato do processo seletivo.
- 5.13** O resultado da fase de avaliação técnica prova escrita, estará disponível no site www.senar.org.br/processo-seletivo.

6 TERCEIRA ETAPA: ENTREVISTA – ELIMINATÓRIA-CLASSIFICATÓRIA

- 6.1** Os candidatos convocados deverão apresentar os comprovantes dos títulos mencionados no currículo, bem como comprovantes da experiência profissional enviados para a participação na 1ª Etapa – Análise Curricular do item 4 do Edital (Diplomas, Certificados, Carteira Profissional, Carteira de Trabalho, Atestados Técnicos, Portaria de Nomeação, Contratos, etc.).
- 6.1.1** Deverão ser apresentados os originais e cópias simples e ou cópias autenticadas dos documentos citados anteriormente.
- 6.2** A entrevista final consistirá em identificar, de forma prática, as principais características do perfil de candidatos a serem contratados ou promovidos atendendo as exigências descritas no item 3.1 do Edital (Requisitos de Qualificação).
- 6.3** As informações, data, local e horário de aplicação de cada entrevista estarão disponíveis no site www.senar.org.br/processo-seletivo.
- 6.4** Serão abordadas questões como relacionamento interpessoal, capacidade de argumentação e experiência profissional do candidato, além de outros aspectos relativos à natureza da função a ser exercida, conforme constante no item 3 do Edital.
- 6.5** Os candidatos convocados deverão apresentar os comprovantes dos títulos mencionados no currículo, enviado para a participação na 1ª Etapa – Análise Curricular do item 4 do Edital.
- 6.6** A não apresentação dos comprovantes implicará na eliminação do candidato do processo seletivo.

7 DOS RECURSOS

- 7.1** O prazo de interposição de recursos será de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data da divulgação do gabarito oficial da prova objetiva - Avaliação Técnica.
- 7.2** Para recorrer contra o gabarito oficial preliminar da prova objetiva - Avaliação Técnica, o candidato deverá utilizar o Formulário de Interposição de Recurso disponível na página eletrônica www.senar.org.br/processo-seletivo, link Processo Seletivo SENAR, assim como o anexo II deste Edital e seguir as instruções nele contidas.
- 7.3** O recurso não poderá conter, em outro local que não o apropriado, qualquer palavra ou marca que identifique o candidato, sob pena de ser preliminarmente indeferido.
- 7.4** Se, do exame de recursos, resultar anulação ou alteração de item de questão objetiva integrante da prova objetiva - avaliação técnica, a pontuação correspondente a esse item será atribuída a todos os candidatos, independente de terem recorrido.
- 7.5** Em nenhuma hipótese serão aceitos pedidos de revisão de recursos ou recurso de gabarito oficial definitivo, bem como dos resultados definitivos das demais fases.
- 7.6** Recursos cujo teor desrespeite a banca serão preliminarmente indeferidos.

8 DO RESULTADO

- 8.1** Os resultados finais estarão disponíveis no site www.senar.org.br/processo-seletivo
- 8.2** Os candidatos selecionados serão chamados, obedecendo ao número de vagas oferecidas para cada cargo.
- 8.3** Os candidatos selecionados poderão ou não ser contratados. No caso de não haver contratação imediata, comporão um banco de reserva, no número previsto do item 3.1 do Edital.
- 8.4** Esta seleção terá validade máxima de 2 (dois) anos, a contar do resultado final deste processo seletivo.

9 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 9.1** A participação do candidato implicará na aceitação das normas para o processo seletivo contidas neste Edital, no anúncio publicado no jornal e em outros a serem divulgados pela internet, endereço eletrônico www.senar.org.br/processo-seletivo referentes a este processo seletivo.
- 9.2** Cada candidato poderá se inscrever em apenas um cargo.
- 9.3** Em caso de empate de pontuação entre candidatos, será classificado o candidato que tiver maior tempo de experiência profissional na área referente ao cargo selecionado, em seguida o profissional que possuir maior grau de escolaridade e por fim o que tiver idade maior.
- 9.4** É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos e comunicados, referentes a este processo seletivo, divulgados na Internet no endereço eletrônico www.senar.org.br/processo-seletivo.
- 9.5** Não serão dadas informações por telefone a respeito de datas, locais e horário de realização das provas. O candidato deverá observar rigorosamente os comunicados a serem divulgados.
- 9.6** Não serão aplicadas avaliações em local, data ou horário diferente dos comunicados disponibilizados no endereço eletrônico www.senar.org.br/processo-seletivo.
- 9.7** Não haverá segunda chamada para a realização das avaliações. O não comparecimento a estas implicará na eliminação automática do candidato.
- 9.8 Os cadernos de provas não serão disponibilizados para os candidatos.**
- 9.9** Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das avaliações.

- 9.10** Todas as fases do processo seletivo serão realizadas no SENAR/Administração Regional do Mato Grosso do Sul, localizado em Campo Grande - MS.
- 9.11** O Instituto CNA poderá revogar ou anular o presente processo seletivo, em decisão motivada, sem que caiba qualquer indenização aos candidatos interessados.
- 9.12** O Instituto CNA poderá adiar ou suspender os procedimentos do processo seletivo, dando conhecimento aos interessados, se assim exigirem as circunstâncias.
- 9.13** Os participantes serão responsáveis, em qualquer época, pela fidelidade e pela legitimidade das informações constantes dos documentos apresentados.
- 9.14** Os casos omissos serão julgados e resolvidos pelo Instituto CNA.

ANEXO I

Conteúdo Programático da Segunda Etapa: Avaliação Técnica

Prova de Conhecimentos Básicos comum a todos os cargos	
DISCIPLINA	CONTEÚDO/TEMA
Língua Portuguesa	Compreensão, interpretação e reescrita de textos. Ortografia. Semântica. Morfologia. Sintaxe. Pontuação. Manual de Redação da Presidência da República.
Matemática	Equações, percentual, regra de três, cálculos, potências.
Informática	Noções de sistema operacional (Windows). Edição de textos, planilhas e apresentações (ambiente Microsoft Office).
Atuação do SENAR e do setor agropecuário brasileiro	Atualidades socioeconômicas do setor agropecuário brasileiro e Lei de Criação do Serviço Nacional de Aprendizagem Rural

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 001 – Secretária- IX
Legislação Trabalhista e tributária; Elaboração de documentos (ofícios, pareceres, petições e contratos). Gestão de documentos: protocolo físico e informatizado, organização, arquivo; Elaboração de correspondências; Técnicas administrativas e organizacionais; Noções básicas de atendimento ao público;

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 002 - Motorista- II
Noções de Mecânica; Direção defensiva.

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 003 - Assistente de Almoxarifado
Rotinas de almoxarifado; operações logísticas: planejamento e implementação da armazenagem e gestão de estoques: recursos, prazos, responsabilidades e riscos. Organização de áreas; Controle de estoques; reposição de estoque. Controle e redução de perdas. Conhecimentos de inventário rotativo de estoque; controle de recebimento e expedição.

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 004 – Analista Administrativo Financeiro
Conhecimento em software de gestão e integração de dados financeiros; processos administrativos, conferência, encaminhamento de notas fiscais e retenção dos encargos, processos de compras, rotinas financeiras, (fluxo de caixa, pagamentos, recebimentos, conferências de relatórios e documentos), técnicas de arquivamento e protocolos físicos e informatizados. Retenção de Tributos: ISS, IRRF e PCC (PIS, COFINS e CSLL). Auditoria: Noções gerais sobre auditoria: conceituação e objetivos.

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 005 - Analista de Arrecadação - I

Acompanhamento e controle de arrecadação. Orientação aos contribuintes, escritórios de contabilidade, sobre a contribuição previdenciária rural, contribuição sindical rural, **Lei 8.315**, Impostos federais, elaboração de demonstrativos, notas técnicas e projeções relativas à arrecadação e acompanhamento dos contribuintes.

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 006 – Assistente Administrativo Educacional- I

Noções de Gestão de documentos: organização, arquivo; Elaboração de correspondências; Técnicas administrativas e organizacionais; Sistemas de Gestão de Qualidade;

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 007 – Analista Educacional – I e 008 - Analista Educacional- III

Lei de diretrizes e bases da educação no tocante à educação profissional e tecnológica, educação a distância; Legislação geral da educação profissional e tecnológica de nível médio; Legislação geral da educação a distância; Importância, estrutura e elementos do projeto pedagógico institucional; Estrutura e elementos principais do PPC (projeto pedagógico de curso); Tendências e concepções pedagógicas; A educação e suas relações socioeconômico político e cultural; As relações entre educação, trabalho e cidadania; Inclusão educacional e diversidade; Elementos da prática pedagógica; Método didático; Avaliação da aprendizagem; Recursos didáticos e o uso de novas tecnologias da informação e comunicação na educação; Gestão Democrática; Pressupostos teóricos e orientações educacionais; Pedagogia da autonomia; Andragogia; Educação Formal, informal e Educação popular; Educação de jovens e adultos; Teorias Comportamentais, cognitivas, Humanistas, Processos de ensino aprendizagem; Atualidades sobre o Agronegócio; Informática: Pacote Office e Internet

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 009 – Supervisor Regional

Agricultura de Baixo Carbono – ABC, sistemas sustentáveis de produção: Integração Lavoura Pecuária (ILP); Novo Código Florestal; Biocombustível (culturas e uso na produção de bioenergia); Crédito Rural; Noções básicas de Boas Práticas de Fabricação - BPF, Análise de Perigos e Pontos Críticos de Controle - APPCC, Programas de Autocontrole e Procedimento Padrão de Higiene Operacional – PPOH; Resíduos e contaminantes em produtos de origem animal. Identidade e qualidade de produtos de origem animal. Doenças transmitidas por alimentos. Zoonoses. Defesa Sanitária Animal: prevenção, controle e diagnóstico, clínico e laboratorial, das principais doenças que afetam o comércio e a saúde humana e animal. Doenças de notificação obrigatória. Conhecimentos básicos de epidemiologia, análise de risco e bioestatística. Desenvolvimento de programas sanitários. Disseminação de doenças aos animais por produtos destinados para alimentação animal. Principais alimentos, suas características nutricionais e utilização na indústria da nutrição de animais. Noções básicas de biossegurança. Serviço de Rastreabilidade da Cadeia Produtiva de Bovinos e Bubalinos: Conceito e Aplicações. Melhoramento Genético Animal e Registro Genealógico. Legislação federal em defesa sanitária animal, inspeção de produtos de origem animal, produtos veterinários, programas sanitários. Legislação Federal sobre fiscalização de produtos destinados à alimentação animal. Conhecimentos básicos em vigilância sanitária; Noções de custo de produção de atividades rurais; Gestão de empreendimentos rurais (produção, direção, controles e avaliação); Atualidades sobre o Agronegócio, globalização, mercados interno e externo; Elaboração de Projetos, Gestão de Projetos e Planejamento; Assistência Técnica e Extensão Rural;

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 010 - Analista Técnico II

Fertilidade do Solo; Relação planta – solo- ambiente; Características do solo – Composição (matéria orgânica, minerais); Fruticultura (citricultura); Agricultura agroecológica (inimigos naturais, sistemas de produção); Agricultura de baixo carbono – ABC, sistemas sustentáveis de produção: integração lavoura pecuária (ILP); Novo Código Florestal; Biocombustível (culturas e uso na produção de bioenergia); Cultura do café (fertilidade e manejo); Olericultura (raízes); Crédito Rural; Noções de custo de produção de atividades rurais; Gestão de empreendimentos rurais (produção, direção, controles e avaliação); Atualidades sobre o Agronegócio, globalização, mercados interno e externo; Elaboração de Projetos, Gestão de Projetos e Planejamento; Assistência Técnica e Extensão Rural;

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 011 - Analista Técnico- V

Noções básicas de Boas Práticas de Fabricação - BPF, Análise de Perigos e Pontos Críticos de Controle - APPCC, Programas de Autocontrole e Procedimento Padrão de Higiene Operacional - PPOH. Doenças de notificação obrigatória. Conhecimentos básicos de epidemiologia, análise de risco e bioestatística. Principais alimentos, suas características nutricionais e utilização na indústria da nutrição de animais. Noções básicas de biossegurança. Legislação Federal sobre fiscalização de produtos destinados à alimentação animal. Serviço de Rastreabilidade da Cadeia Produtiva de Bovinos e Bubalinos: Conceito e Aplicações. Melhoramento Genético Animal e Registro Genealógico. Conhecimentos básicos sobre a Organização da Nações Unidas para Alimentação e Agricultura (FAO). Sistemas sustentáveis de produção: integração lavoura-pecuária (ILP). Noções de custo de produção de atividades rurais. Gestão de empreendimentos rurais (produção, direção, controles e avaliação). Atualidades sobre o agronegócio, globalização, mercados interno e externo. Elaboração de Projetos, Gestão de Projetos e Planejamento. Assistência Técnica e Extensão Rural.

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 012 – Assistente de Projetos e Planejamento- I

Metodologia de BSC (Balanced Score Card); Consolidação de informações gerenciais em relatórios. Estruturação de Projetos; Conhecimento de gestão da qualidade e planejamento estratégico.

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 013 – Assistente de Projetos e Planejamento- VI

Metodologia de BSC (Balanced Score Card); Consolidação de informações gerenciais em relatórios. Elaboração implementação e coordenação de projetos; Gestão de Projetos e Planejamento. Sistemas de Gestão de Qualidade e Planejamento Estratégico.

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 014 – Assistente de Comunicação- VI

Práticas em assessoria de comunicação/imprensa. A linguagem jornalística: o estilo de cada meio (jornal, revista, TV, rádio, internet e assessoria de imprensa). Fotojornalismo: linguagem e operação. Redes sociais: linguagem, conteúdo e funcionamento de redes como Twitter, Facebook e LinkedIn. Teorias de comunicação organizacional e relações públicas. Noções de instrumentos de comunicação impressos, digitais e audiovisuais. Noções de endomarketing.

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 015 - Analista de Comunicação-II

Práticas em assessoria de comunicação/imprensa. A linguagem jornalística: o estilo de cada meio (jornal, revista, TV, rádio, internet e assessoria de imprensa). Fotojornalismo: linguagem e operação. Planejamento em assessoria de comunicação/imprensa: como desenvolver estratégias e ferramentas para ampliar a visibilidade de uma instituição. Coberturas jornalísticas. Redes sociais: linguagem, conteúdo e funcionamento de redes como Twitter, Facebook e LinkedIn. O impacto das redes sociais no jornalismo e na forma de comunicação das empresas. Teorias de comunicação organizacional e relações públicas. Noções de instrumentos de comunicação impressos, digitais e audiovisuais. Planejamento de comunicação organizacional/empresarial: conceitos, de endomarketing, linguagem jornalística, produção, implantação e avaliação de planos, programas e projetos, Identidade, imagem e reputação das organizações.

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 016 – Assistente de TI (Desenvolvimento de Sistemas-V)

Lógica de programação e banco de dados; Algoritmos e estrutura de dados; Ciclo de Vida do Projeto; Princípios da Análise de Sistemas; Requisitos e especificação de sistemas; Linguagem de Modelagem Unificada – UML; Análise e projetos orientados a objetos; Processos de desenvolvimento web; Documentação de sistemas. Conhecimento em Programações, Migrações de Sistemas, Softwares e Upgrades. Desenvolvimento de Softwares, Análises de Sistemas e Suporte ao usuário.

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 017- Analista de TI (Desenvolvimento de Sistema-I)

Linguagem de Programação “.net”; Orientação a objetos; Desenvolvimento 3 camadas (MVC); HTML; JavaScript; JQuery; JSQN; CSS; Webservices. Manutenção e otimização de banco de dados; Modelagem de dados UML; Levantamento de requisitos funcionais, desenvolvimento, implementação de sistemas de informação e testes funcionais. Manutenção preventivas, corretivas e interfaces de integração (webservices) Conhecimento em Administração de serviços e de rede, Instalação e configuração e administração de firewall, DNS; IIS; Proxy; Apache; SSH; Samba; Visio e Ms- Project.

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 018- Analista de TI (Desenvolvimento de Sistema-IV)

Linguagem de Programação “net”; Orientação a objetos; Desenvolvimento 3 camadas (MVC); HTML; JavaScript; JQuery; JSQN; CSS; Webservices. Manutenção e otimização de banco de dados; Modelagem de dados UML; Conhecimento em Administração de serviços e de rede, Instalação e configuração e administração de firewall, DNS; IIS; Proxy; Apache; SSH; Samba; Visio e Ms- Project. Realização de testes funcionais de software e manutenção de dados (SQL). Análise de desempenho dos sistemas implantados, reavaliar rotinas, realizar auditorias para assegurar os padrões operacionais e procedimentos de segurança.

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 019- Assistente de TI (Infraestrutura- V)

Administração de serviços e de rede; Suporte a Usuários; Instalação, configuração e administração de firewall, DNS; IIS; Proxy; Apache; SSH; Samba; Vivência em Windows Server 2008/2012; Implantação, administração de Servidores e operação de ambientes virtualizados (VMWare); Rotinas de Backup. Linguagem de Programação “.net”; HTML; JavaScript; JQuery; JSQN; CSS; Webservices. Manutenção e otimização de banco de dados; Modelagem de dados UML; Visio e Ms- Project.

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 020- Analista de TI (Infraestrutura- I)

Administração de serviços e de rede; Suporte a Usuários; Instalação, configuração e administração de firewall, DNS; IIS; Proxy; Apache; SSH; Samba; Vivência em Windows Server 2008/2012; Implantação, administração de Servidores e operação de ambientes virtualizados (VMWare); Rotinas de Backup (BackupExec e Arcserver). Implantação de servidores, configuração de clusters e elaboração de documentação de procedimento operacional.

Linguagem de Programação "net"; HTML; JavaScript; JQuery; JSQN; CSS; Webservices. Manutenção e otimização de banco de dados; Modelagem de dados UML; Visio e Ms- Project.

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 021- Assistente Administrativo Educaional - II

Domínio do pacote Office (Word, Excel, Power Point e Outlook) e de internet; Gestão de documentos: protocolo físico e informatizado, organização, arquivo; Elaboração de correspondências; Técnicas administrativas e organizacionais; Noções básicas de atendimento ao público.

Prova de Conhecimentos Específicos para o cargo 022- Analista Contábil - IV

Registros, controles e gestão de recursos públicos regulados pela Lei das Finanças Públicas (4320/1964) e Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF (Lei complementar 101/2000), orçamento público, análise e execução orçamentária, registros contábeis, obrigações acessórias (DCTF/DIPJ/DIRF) publicação de balanços, processos administrativos, conferência, encaminhamento de notas fiscais e retenção dos encargos, rotinas financeiras, acompanhamento de fluxo de caixa, análise de conciliações bancárias, conferências de relatórios, documentos e técnicas de arquivamento. Desejável conhecimento em software de gestão e integração de dados financeiros.

Prova de Dissertação

Objeto	Sobre a atuação do Serviço Nacional de Aprendizagem Rural - SENAR
--------	---

ANEXO II

FORMULÁRIO PARA RECURSO – PROVA OBJETIVA AVALIAÇÃO TÉCNICA

PROCESSO SELETIVO – SENAR/Administração Regional

EDITAL N.º 006/2016

Dados de Identificação do Candidato

Número de Inscrição:

CPF:

RG: Órgão Expedidor:

Nome do Candidato:

Questão (ões) N.º:

Justificativa do candidato – Razões da solicitação do recurso:

(o candidato deverá substituir essas linhas por texto digitado que exponha seus argumentos sobre o pedido de revisão da(s) questão(ões) apontadas).

Data: de _____ de 2017

Obs.: Este formulário, devidamente preenchido, deverá ser encaminhado até 2 (dois) dias, contados a partir da data de divulgação do gabarito oficial da prova objetiva - avaliação técnica, exclusivamente via e-mail, para o endereço: **selecaosenar2016@institutocna.org.br**

INSTITUTO CNA

SGAN Quadra 601, Módulo K, Ed. Antônio Ernesto de Salvo, Térreo, Asa Norte, Brasília-DF
CEP 70.830-021